

## **Załącznik nr 2 – zakres danych osobowych do sprawdzenia osoby w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym**

Imię i nazwisko: .....

Data urodzenia: .....

Pesel: .....

Nazwisko rodowe: .....

Imię ojca: .....

Imię matki: .....

### **INFORMACJA**

#### **DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

#### **W GMINNEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ IM.AMBROŻEGO GRABOWSKIEGO W KĘTACH**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781) informujemy, iż:

#### **I. Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna im. A. Grabowskiego w Kętach reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Wł. Reymonta 2, 32-650 Kęty.

tel. (033) 845 31 02

e-mail: [dyrektor@biblioteka.kety.pl](mailto:dyrektor@biblioteka.kety.pl)

adres WWW: [www.bibliotekakety.pl](http://www.bibliotekakety.pl)

#### **II. Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Pawła Lisa, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: [dyrektor@biblioteka.kety.pl](mailto:dyrektor@biblioteka.kety.pl)
2. pisemnie na adres siedziby Administratora:

Gminna Biblioteka Publiczna im. Ambrożego Grabowskiego w Kętach  
ul. Wł. Reymonta 2  
32-650 Kęty

### **III. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych lub zleconych przez Gminną Bibliotekę Publiczną im. A. Grabowskiego w Kętach określonych przepisami prawa, w szczególności Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, Ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej oraz Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej im. A. Grabowskiego w Kętach. Przetwarzanie Pani/ Pana danych może się również odbywać na podstawie zgody (Art. 6 ust. 1 lit a RODO) lub na potrzeby zawarcia umowy lub przed jej zawarciem (Art. 6 ust, 1 lit b RODO).

### **IV. Cele przetwarzania danych osobowych**

1. Przetwarzanie Pani/Pana/Dziecka danych odbywa się w celu realizacji przysługujących uprawnień, spełnienia przez Gminną Bibliotekę Publiczną im. A. Grabowskiego w Kętach obowiązków określonych przepisami prawa lub jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

### **V. Odbiorcy danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt IV odbiorcami Pani/Pana/Dziecka danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem, przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.

### **VI. Okres przechowywania danych osobowych.**

1. Pani/Pana/Dziecka dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana/Dziecka dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

### **VII. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- dostępu do treści swoich oraz dziecka danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich oraz dziecka danych osobowych,
- usunięcia swoich oraz dziecka danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- ograniczenia przetwarzania swoich oraz dziecka danych osobowych w momencie, gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
- przenoszenia swoich oraz dziecka danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana/Dziecka danych.

### **VIII. Prawo do wycofania zgody.**

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do wycofania zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

### **IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana/Dziecka danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **X. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Pani/Pana/Dziecka może być wymogiem:
  - ustawowym,
  - umownym,
  - warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich lub dziecka danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich lub dziecka danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych lub dziecka, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

### **XI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana/Dziecka dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.